

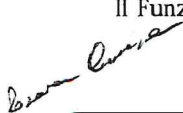
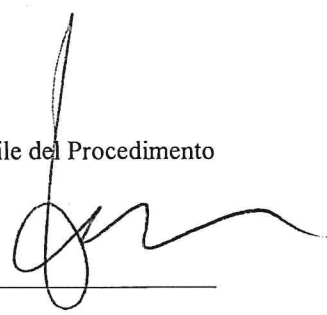


Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA n. 30/ARU del 01 MAR. 2019

OGGETTO:	DIPENDENTE FERRARO GIOVANNA – RINNOVO RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE.
-----------------	--

U.O.C. RISORSE UMANE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019
Il Funzionario Istruttore  _____	Prot. n. _____ del _____ N° Conto _____ Conto presente atto (Euro) Disponibilità residua di budget (Euro) <input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa
Il Responsabile del Procedimento  _____	Il Responsabile del Procedimento Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Rosaria Di Fresco _____ _____

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane **Avv. Maria Luisa Curti**

L'anno duemiladiciannove il giorno 01 del mese di MARZO, nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane
Avv. Maria Luisa Curti

in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Commisario Straordinario n.58 del 18/01/2019, assistito dalla Sig.ra Giuseppina Mondello, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, Avv. Maria Luisa Curti

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

Richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario n. 58 del 18/01/2019, esecutiva, con la quale l'Avv. Maria Luisa Curti, in qualità di Direttore U.O.C. Risorse Umane è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

PREMESSO che con delibera n.529 del 29/03/2017 (All. A), con decorrenza dal 01/04/2017, è stato rinnovato e modificato il rapporto di lavoro a Tempo Parziale (attivato dal 01/04/1999 - delibera n.780/12.03.1999 e rettifica n.1049./26.03.1999 e più volte rinnovato e/o modificato), della dipendente Sig.ra **FERRARO GIOVANNA**, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Ctg.D. in servizio presso l'U.O.S. C.U.P. e Ticket Aziendale, secondo la seguente articolazione dell'attività lavorativa: Tempo Parziale Orizzontale - n.30 ore settimanali, pari all' 83,33% della prestazione lavorativa a tempo pieno, da rendere dal lunedì al venerdì per n.6 ore di lavoro giornaliera, dalle ore 8:00 alle ore 14:00;

PRESO ATTO che a tutt'oggi la sopra indicata dipendente ha mantenuto ininterrottamente tale tipologia di rapporto di lavoro;

ATTESO che il profilo orario della stessa dipendente risulta articolato su cinque giorni lavorativi settimanali (settimana corta);

VISTO il comma 12 dell'art. n.60 del CCNL Comparto Sanità Triennio 2016 - 2018;

VISTA l'istanza prot. n.446/ ARU dell'11/01/2019 (All.B) con la quale la Sig.ra **FERRARO GIOVANNA**, dipendente di ruolo con la qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Ctg.D. in servizio presso l'U.O.S. C.U.P. e Ticket Aziendale, chiede, a decorrere dal 01/04/2019, il rinnovo del precedente rapporto di lavoro a Tempo Parziale Orizzontale con articolazione dell'orario di lavoro in n.30 ore settimanali, pari all' 83,33% della prestazione lavorativa a tempo pieno, da rendere dal lunedì al venerdì per n.6 ore di lavoro giornaliera, dalle ore 8:00 alle ore 14:00;

PRESO ATTO che, come riportato sull'istanza prodotta dalla dipendente, il rinnovo del rapporto di lavoro a Tempo Parziale Orizzontale è stato concordato con il Direttore dell'U.O.C. Staff Direzione Aziendale;

RITENUTO di accogliere l'istanza della dipendente Sig.ra **FERRARO GIOVANNA**, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Ctg.D. in servizio presso l'U.O.S. C.U.P. e Ticket Aziendale, rinnovando per ulteriori anni due, salvo diverse disposizioni di Legge e/o Aziendali, a decorrere dal **01/04/2019**, il precedente rapporto di lavoro a **Tempo Parziale Orizzontale** con articolazione dell'attività lavorativa in **n.30 ore settimanali**, pari all' **83,33%** della prestazione lavorativa a tempo pieno, da rendere dal lunedì al venerdì (settimana corta) per **n.6 ore di lavoro giornaliera**, dalle ore 8:00 alle ore 14:00.

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

ACCOGLIERE l'istanza prot. n.446/ARU dell'11/01/2019 della dipendente Sig.ra **FERRARO GIOVANNA**, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Ctg.D oggi in servizio presso l'U.O.S. C.U.P. e Ticket Aziendale;

RINNOVARE, a decorrere dal 01 Aprile 2019 per ulteriori anni due, fatte salve nuove disposizioni di Legge e/o Aziendali, la tipologia di rapporto di lavoro **Part-Time Orizzontale** della citata dipendente, secondo la seguente articolazione dell'attività lavorativa: **n.30 ore settimanali**, pari all' **83,33%** della prestazione lavorativa a tempo pieno, da rendere dal lunedì al venerdì (settimana corta) per **n.6 ore di lavoro giornaliero**, dalle ore 8:00 alle ore 14:00;

PRENDERE ATTO, che il rinnovo di tale rapporto di lavoro non apporta alcuna variazione al contingente del 25% della dotazione organica aziendale del personale infermieristico, in cui rientra lo stesso profilo professionale della richiedente;

CORRISPONDERE alla Sig.ra Ferraro Giovanna, a decorrere dal 01/07/2019, il trattamento economico previsto per il rapporto di lavoro **Part-Time Orizzontale all' 83,33%**, dando atto che verrà operata per effetto dell'art.62 del CCNL Comparto Sanità Triennio 2016 - 2018, conseguentemente e proporzionalmente alla minore prestazione lavorativa, una riduzione, proporzionale alla prestazione lavorativa, del trattamento economico, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche legate alla qualifica e al profilo professionale, nonché del lavoro straordinario, nei limiti previsti dalla normativa vigente e/o dal Regolamento Aziendale;

DARE ATTO che la concessione del Part - Time, essendo conseguente alla dichiarazione del Responsabile dell'U.O. di appartenenza, non potrà comportare la sostituzione del personale interessato o affidamento di altri incarichi;

DARE ATTO che gli Allegati A e B citati in premessa fanno parte integrante del presente provvedimento;

NOTIFICARE il presente atto all'interessata, nonché ai competenti Uffici dell'Azienda che cureranno gli ulteriori provvedimenti di competenza;

CURERA' l'esecuzione del presente provvedimento l' U.O.C. Risorse Umane.

TRASMETTERE il presente provvedimento, per un eventuale successivo controllo, alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, alla U.O.C. Controllo di Gestione, alla U.O.C. Risorse Umane ed alla U.O.C. Economico Finanziaria;


DISPORRE che, a cura della U.O.S. Sistemi Informatici, si provveda alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine Dirigenziali";

IL DIRETTORE
U.O.C. RISORSE UMANE
Avv. Maria Luisa Curti



.....

Il Segretario Verbalizzante


.....

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 10-03-2018 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni